

Technischer Assistent (m/w)

Vollzeitanstellung 38,5 Stunden/pro Woche ab sofort gesucht!

Sie haben eine HAK/Informatik-Ausbildung und möchte Ihr Wissen erweitern? Wollten schon immer ihr Engagement und ihre Kreativität in ein kleines Team einbringen? Teamwork ist Ihnen wichtig? Sie schätzen eine strukturierte, moderne und selbstständige Arbeitsweise?

Unser kompetentes Team sucht Verstärkung. Ein familiäres, freundschaftliches Umfeld wartet auf Sie. Wir suchen ab sofort oder nach Vereinbarung für unseren Standort in Stetten einen technischen Assistenten.

Aufgaben:

- Umsetzung und Betreuung von Wordpress/Web Projekten
- Unterstützung Netzwerkadministration
- Marketingunterstützung
- Softwaretest
- Usersupport
- Einfache Scripts erstellen
- Unterstützung der Sekretariatstätigkeiten

Qualifikation:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und im Bereich Informationstechnologie (HTL, HAK, FH)
- Sie sind bereit ihr Wissen zu vertiefen und mit Unterstützung von Experten neue Technologien zu lernen
- Sie haben grundlegende Kenntnisse über die Funktionsweise von Netzwerk- und Webtechnologien
- Sie sind in der Lage einfache Scripts zu entwickeln
- Sie möchten neue Technologien lernen
- Sie haben die Fähigkeit Probleme zu lösen und zu recherchieren
- Sie möchten verschiedene Aufgaben übernehmen
- Sie haben Grundkenntnisse in Photoshop, Word und Excel
- Sie verfügen über kaufmännisches Basiswissen
- Sie haben gute Englisch- und Deutschkenntnisse (der gesamte Arbeitsbereich ist zweisprachig)

Personal Skills:

- technisches Verständnis
- strukturierte und konsequente Arbeitsweise
- Organisationsstalent
- ambitioniert und motiviert
- flexible, belastbar, teamfähig

Unser Angebot:

- familiäres, freundschaftliches und teamorientiertes Arbeitsumfeld
- interessante Aufgaben in einem international erfolgreichen Unternehmen
- moderne Arbeitsweise
- Mitarbeitererevents (z.B. Grillfest,...)
- Stabilität eines langjährigen Unternehmens
- Autobahnanbindung (S1, A22)
- Gratis Parkplätze
- Gute öffentliche Verkehrsanbindung aus Wien (Schnellbahn Bahnhof Korneuburg, Bus Stetten Ortsmitte plus 300 m Fußweg)
- Gleitzeitmodell (Kernzeit von Mo-Do 9:00 – 16:00 Uhr, Freitag von 9:00 bis 14:00 Uhr)
- Wochenarbeitszeit: 38,5 Stunden
- Monatsgehalt für diese Position ab Euro 2.050,00/brutto (abhängig von Ihrer individuellen Qualifikation und Berufserfahrung). Die letztgültige Vereinbarung des Gehalts wird je nach Qualifikation und Erfahrung im persönlichen Gespräch festgesetzt.

Ihr Einsatzort:

2100 Stetten, Hauptstraße 49

Das Unternehmen:

Schindler IT-Solutions GmbH ist seit mehr als 25 Jahren international tätig und beschäftigt sich mit Netzwerklösungen, Softwareentwicklung im BI Bereich, Schulungen und Consulting. Seit 2016 arbeiten wir an Lösungen zum einfachen Umsetzen der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) unter der Marke easyGDPR. Unser Angebot reicht von Softwarelösungen und Trainings für Kleinunternehmen bis zu Lösungen zum Data Lifecycle Management für Konzerne. 2020 hat das Unternehmen den Constantinus Internationale Projekte sowie in Niederösterreich den Innovationspreis für die Entwicklung databee erhalten. Unsere neue Produktlinie digi4business ist nominiert für den Constantinus 2022.

Ihre Bewerbung:

Wenn Sie an dieser Position interessiert sind und gerne ein Teil der weiteren Erfolgsgeschichte werden möchten, dann schicken Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

Schindler IT-Solutions GmbH

2100 Stetten, Hauptstraße 49

Ihr Ansprechpartner: Maria Steindl-Schindler

Telefonnummer: +43 2262 672040

E-Mail: ms@schindler-it.com

Website: <https://schindler-it.com>, <https://easygdpr.eu>

